

ПОГОДЖЕНО:
Голова профкому Львівського
вищого професійного училища
технологій та сервісу
_____ Наталія ШЕВЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО:
В.о. директора Львівського
вищого професійного училища
технологій та сервісу
_____ Оксана ЧАЙКОВСЬКА

**ПРАВИЛА ВНУТРІШНЬОГО РОЗПОРЯДКУ ДЛЯ УЧНІВ
ДНЗ “Львівське вище професійне училище технологій та сервісу”**

I. ОСНОВНІ ВИМОГИ .

Здобувані освіти училища зобов'язані:

1. Виконувати законодавчі акти України, розпорядчі, нормативні документи Львівської обласної державної адміністрації, Львівського вищого професійного училища технологій та сервісу.
2. Постійно відвідувати заняття, здобувати теоретичні знання, оволодівати практичними навичками професії, виконувати завдання задля покращення рівня навчальних досягнень, власного розвитку.
3. Відсутність на заняттях обґрунтовувати медичною довідкою або письмовим поясненням від батьків.
4. У випадку відсутності на заняттях самостійно ознайомитися з навчальним матеріалом за підручником/конспектом.
За умови виникнення проблем звернутися до педагогічного працівника за допомогою щодо консультації.
5. На уроці у навчальному приміщенні займати навчальне місце, визначене викладачем. Про невиконання домашнього завдання повідомляти педагогічного працівника до початку уроку.
6. Не запізнюватися на заняття та інші заходи, які проводяться в училищі.
Заходити у навчальне приміщення до дзвінка, підготуватися до уроку. У разі запізнення пояснити причину запізнення і зайняти своє місце після дозволу педагогічного працівника.
7. На уроці теоретичного, виробничого навчання виконувати вимоги викладача/майстра виробничого навчання.
Дотримуватися навчальної дисципліни, мати необхідні для уроку засоби навчання, приладдя.

8. Суворо заборонено відволікатися від уроку, заважати, користуватися мобільним телефоном, якщо це не передбачено змістом уроку, покидати навчальне приміщення без дозволу викладача/майстра виробничого навчання.
9. Залишати училище до закінчення уроків тільки за наявності дозволу від медпрацівника училища, керівника навчальної групи, дозволу батьків, наказу по училищу про участь в олімпіадах, конкурсах, змаганнях тощо.
10. Дбайливо ставитися до обладнання, інструменту, підручників, навчальних посібників та приміщень училища.
У випадку нанесення шкоди батьки зобов'язані відшкодувати витрати у встановленому порядку.
11. Повертати отримані підручники або інші засоби навчання, які належать училищу, не пізніше кінця навчального року або при відрахуванні з училища.
12. Мати при собі учнівський квиток.
У разі втрати необхідно подати секретарю навчальної частини письмову заяву про видачу дубліката учнівського квитка.
13. Підтримувати порядок та чистоту в училищі та на його території.
14. Брати участь в суспільно-корисному житті навчальної групи, училища.
15. Дотримуватися правил охорони праці та безпеки життєдіяльності.

II. ПРАВА УЧНІВ.

Здобувачі освіти училища мають право на:

1. Безкоштовне користування навчально-виробничою, культурно-спортивною, побутовою та оздоровчою базою училища.
2. Особисту участь, або через обраних ними представників, в управлінні.
3. Забезпечення стипендією у встановлених розмірах та порядку, передбаченому законодавством для закладів професійної (професійно-технічної) освіти (за умови навчання за регіональним замовленням).
4. Заохочення за успіхи в навчанні, оволодінні професією, активну участь у виробничій діяльності, художній самодіяльності, технічній творчості та інші досягнення.
5. Отримання матеріальної допомоги згідно чинного законодавства.
6. Безкоштовне проживання у гуртожитку.

7. Безпечні і нешкідливі умови навчання і праці.
8. Захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психологічного насильства від дій однолітків, педагогічних та інших працівників, які порушують права або принижують честь і гідність.

III. ЗАХОДИ ВПЛИВУ ТА ЗАОХОЧЕННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ.

За відмінні успіхи у навчанні, здобуті призові місця на предметних олімпіадах, спортивних змаганнях, навчальних та творчих конкурсах, активну суспільну діяльність в училищі застосовуються такі види заохочень:

1. Відзначення досягнень за особливі успіхи у навчанні та громадській діяльності через отримання іменної стипендії.
2. Оголошення подяки, згідно наказу, з повідомленням колективу здобувачів освіти, викладачів, батьків.
3. Нагородження почесною грамотою, подякою, цінним подарунком.
4. Нагородження батьків подякою адміністрації училища.

За порушення дисципліни, невиконання Правил внутрішнього розпорядку, низький рівень навчальних досягнень до здобувача освіти застосовуються:

1. Усне зауваження.
2. Обговорення поведінки здобувача освіти з його батьками, класним керівником навчальної групи, майстром виробничого навчання.
3. Проведення адміністративної індивідуальної бесіди з здобувачем освіти (за необхідності в присутності батьків).
4. Засідання Ради з профілактики правопорушень для обговорення проблеми та пошуку ефективних засобів для її усунення.
5. Оголошення догани, згідно наказу керівника училища.
6. Обговорення поведінки здобувача освіти на засіданні педагогічної ради (в присутності батьків).
7. Звернення до Служби у справах дітей за місцем реєстрації, відділів Національної поліції України, ювенальної поліції.

8. Відрахування зі складу здобувачів освіти училища.

Умовою відрахування зі складу здобувачів освіти училища може бути:

- 1.** Невиконання вимог навчальних планів і програм.
- 2.** Неодноразові, письмово зафіксовані, грубі порушення правил внутрішнього розпорядку (бійка, крадіжка, шахрайство, азартні ігри, вживання алкогольних напоїв, наркотиків, наявність/користування зброєю (хімічною, холодною, вогнепальною).
- 3.** Булінг, дискримінація, переслідування на підставах расових, релігійних, національних переконань, гендерних кредо, обмежених можливостей.